

## Notulen MR vergadering 18 december 2018

### Aanwezig

- namens personeel: de heer Van Dishoeck, mevrouw Franken, de heer Nelk, mevrouw Raffin
- namens ouders: mevrouw Harreman (voorzitter), de heer De Koster
- namens leerlingen: Mark Janssen, Vincent Ligtenberg
- namens MT: de heer Hamans, mevrouw Meerbach

### 1. Opening en vaststelling agenda

Mevrouw Harreman opent de vergadering.

### 2. Ingekomen stukken

Geen ingekomen stukken

### 3. Notulen dd. 1 november 2018

- Bladzijde 2, tweede bolletje: verkeerde spelling moet zijn Sorghvliet

Vraag n.a.v. de notulen:

- Heeft de GMR ingestemd met het functie boek. Antwoord is ja.
- Wat betreft de ondersteuning: vanmiddag hebben er sollicitatiegesprekken plaatsgevonden. Per 1 januari zal er iemand benoemd worden.

De notulen worden vastgesteld.

### 4. Taakverdeling MR

Door het terugtreden van de secretaris Menno Poot, moet er een nieuwe taakverdeling komen. We zullen de vrije stoel nu aanbieden aan het personeel om de functie tussentijds in te vullen. Fedde zal een stukje voor de PD schrijven.

De rolverdeling zal zijn:

- W. Raffin neemt de voorbereiding van de vergadering op zich.
- J.P. Nelk neemt het postvak voor zijn rekening
- H. Franken verzorgt de notulen van de vergadering.

### 5. Begroting 2019 en meerjarenbegroting 2019 -2022

- N.a.v. van vragen uit de MR licht het MT de begroting toe.
  - Stijging huur sportvelden zal niet tot een tekort leiden, maar wel flink duurder worden.
  - Solvabiliteit wordt meegenomen op bestuursniveau. De GMR zou hier een rol in kunnen spelen.
  - Wat betreft lump-sumvergoedingen personeel is school gehouden aan beleid van de overheid.
  - Financieel aantrekkelijker maken van werk in de mediatheek stuit op problemen met de fiscus. Andere oplossingen (inzetten van bovenbouwleerlingen) lijken ook niet ideaal.
  - Scholing personeel op het gebied van chromebooks zijn verdisconteerd in het (verhoogde) scholingsbudget.
  - **Intermezzo** komt pas in de reguliere begroting als het project gestart wordt. Kosten zouden anders onterecht in andere posten worden opgenomen.

Zonder subsidie zal het project niet gestart worden. MR merkt op dat dit de transparantie niet ten goede komt.

- Voorbereidingskosten van intermezzo drukken op de begroting van 2018. De uitgegeven uren zullen zichtbaar zijn in de realisatie van de begroting 2018. Een deel van de uren valt in de begroting 2019 en worden verdisconteerd in die begroting.

### **Meerjarenbegroting**

- De begroting is nog niet rond op centraal niveau. Dit heeft te maken met een vereenvoudiging van de bekostiging van het onderwijs. Berekeningen voor stichting- en schoolniveau sluiten nog niet op elkaar aan. Ook heeft het samenwerkingsverband een fors tekort waardoor extra ondersteuning zou kunnen wegvallen. Dit zijn onzekere factoren voor de meerjarenbegroting.
  - Wat betreft led verlichting is de besparing nog niet duidelijk. Er zijn verschillende scenario's denkbaar. Energie heeft de aandacht; met name het klimaatsysteem.
  - Beveiliging gaat over fysieke beveiliging: brandalarm, alarmmeldingen etc. Cyberbeveiliging valt onder ICT. Dit blijft bij de school.
  - Verhuur levert niet veel op omdat we geen structurele verhuur hebben.

### **6. Begroting Intermezzo**

- OC&W lijkt met een subsidieregeling te komen. Hiervoor moet een vierjarige begroting aangeleverd worden door het samenwerkingsverband.
- Het samenwerkingsverband moet het resterende tekort dekken. Als de subsidie niet wordt toegekend zal het samenwerkingsverband moeten aangeven wat zij kan doen. Een kanttekening hierbij : de begroting van het samenwerkingsverband is fors negatief.
- We kunnen niet wachten met investeren op de toekenning van de subsidie. STGS kan en wil de kosten van 2019 voor haar rekening nemen.
- De intermezzo leerlingen zullen een negatieve invloed hebben op de indicatoren van de inspectie. Voorlopig neemt school dat op de koop toe.

### **7. Financiële verantwoording reizen 2018**

- De kosten voor de Italiëreis zijn verkeerd begroot: 750,-- euro is onmogelijk. De realisatie is minder dan vorig jaar.
- Realisatie brugklasreis en reis klas 4 is minder dan er in rekening is gebracht. Dit om de kosten voor de Italiëreis te drukken.
- Milaanreis is kostenneutraal.
- Overschrijding van budget voor de Italiëreis lijkt structureel. Discussie over oplossing zijn enige jaren geleden gevoerd. Voor de langere termijn moet hier wellicht opnieuw discussie over zijn, maar dan moeten alle reizen in die discussie betrokken worden.

### **8. Chromebooks**

- De presentatie over chromebooks voor MR was geannuleerd. Benedict doet een voorstel voor een nieuwe datum.

- Cloudwise zou aanwezig kunnen zijn op de Open Avond. Hier is nog geen definitieve beslissing over genomen.
- Informeren van de ouders wordt door MR heel belangrijk geacht. Er zal een informatieavond voor de ouders komen. Over een informatieavond voor de leerlingen wordt nog nagedacht.
- Er moet een heel duidelijk tijdpad komen voor invoering van de chromebooks.
- Cloudwise wordt meegenomen in de voorlichting.
- De informatie zal voor maart al gedeeld worden.
- Aanbeveling van MR: denk alvast goed na over communicatie: wie schrijft brieven, wie handelt klachten af. Oudergeleding MR kan hier een rol in spelen.
- Chromebooks voor intermezzoleerlingen zullen vanuit school beschikbaar gesteld worden. Dit heeft te maken met subsidialiteit van het project.
- MT zegt toe dat blended learning het uitgangspunt is en blijft. Docenten die geheel digitaal les willen geven zullen niet tegengehouden worden, maar dit zal niemand worden opgelegd.
- De MR stemt in met invoering van chromebooks in leerjaar 1 en 4. Op die manier zal in maximaal 3 jaar tijd de hele school over chromebooks beschikken.

## 9. Mededelingen

- **GMR:** Er is een basiscursus MR op het Lyceum Vos op 21 februari. Belangstellenden kunnen zich wenden tot W. Raffin voor de voorjaarsvakantie.
- **Leerlingenraad:** Het zou handig zijn als een nieuwe leerling met belangstelling voor de mr, de vergaderingen alvast mee draait. Dit is handig voor de opvolging..
- **Oudervereniging:** is niet meer bijeen geweest
- **Schoolleiding:**
  - De informatieavond voor nieuwe leerlingen klas 1 is een avond om trots op te zijn. Er waren 78 bezoekers en dat geeft hoop.
  - Ziekteverzuim in december was hoog. Er zijn enkele langdurige zieken, Daarnaast was er veel kortdurend verzuim, met name in het OOP.
  - Inspectiebezoek op 9 januari vergt veel voorbereiding. Een oproep aan de PMR vanuit de schoolleiding om aanwezig te zijn bij het slotgesprek.
  - MR merkt op dat het een gemiste kans voor de inspectie is dat zij geen gesprek met de MR gevraagd heeft. MT zal dit in de loop van de dag (9 januari) nog voorleggen aan de inspectie.

## 10. Rondvraag

- MR vraagt nu voor de derde keer (!) naar actualisatie van “Scholen op de kaart”. MT zegt toe dat dit deze week nog zal gebeuren.
- MT vraagt om de agenda van de MR vergadering met het hele MT te delen.
- Leerling vraagt of de evaluatie van de PWS deadline al heeft plaatsgevonden. Dit is vandaag gebeurd in team 5/6. Mark vraagt dit na bij mevrouw Gelsema.
- Leerling wil graag een persoonlijke mail naar leerlingen sturen over pestgedrag. Hij zal dit overleggen met de pestcoördinator, mevrouw Vertegaal.
- Kerstpakket is goed ontvangen.
- Er gaat een gerucht de ronde dat Wim Kokx een bedrijf heeft om gepersonaliseerd leren uit te rollen. Dit gebeurt nu op het Lyceum Vos. Is het MT/bestuur bekend met dit gerucht?

- MT is niet bekend met gerucht. WK is voorzitter van Kundskapscholen uit Zweden. Hij gelooft in concept van gepersonaliseerd leren, maar heeft scholen nooit iets opgelegd.
- Risicoanalyse van vorig jaar moet nog een keer op de agenda.
- Somtoday zal kostenneutraal worden ingevoerd, dus staat daarom niet in de begroting.

**Mevrouw Harreman sluit de vergadering.**

**Actiepunten:**

- **MR heeft ingestemd met invoeren van chromebooks in leerjaar 1 en 4.**
- **F. van Dishoeck maakt een stukje voor de PD om een nieuw lid voor de MR te werven.**
- **M. Janssen informeert naar evaluatie PWS deadline**
- **V. Ligtenberg stuurt een mail naar leerlingen over pestmeldingen op school.**